

# **Programación**

# **Organización**

# **Empresarial**

Unidad 1:

## **Organización Contable de la Empresa**

El estudio de esta disciplina nos permitirá aprender qué tipo de operaciones se pueden realizar, cómo pueden ser registradas estas operaciones, qué tipo de información se puede obtener.

Desde que se comenzó a realizar operaciones comerciales, se necesitó inevitablemente llevar un control y registrarlas de alguna manera.}

Es decir, se necesitó llevar su contabilidad. Con el correr del tiempo, las operaciones comerciales se fueron complejizando, se hicieron cada vez más frecuentes y comenzaron a incorporarse otras variables.

De esta manera llegó el momento en el cual fue imprescindible darle más formalidad a los registros contables y sistematizar los procedimientos utilizados.

En nuestros días la informática juega un papel preponderante en el **procesamiento de la información contable**.

**Sistema de Información Contable:** Forma parte del Sistema de Información de las organizaciones y tiene por finalidad reunir datos de naturaleza contable, procesarlos utilizando un proceso adecuado de procesamiento, crear y mantener archivos contables y producir información contable bajo distintas formas, para distintos usuarios.



Dijimos que el sistema de información forma parte del sistema administrativo. Ahora completamos el concepto diciendo que el sistema contable forma parte a su vez del sistema de información.

**Reunir Datos:** en un Sistema de Información Contable la mayoría de los datos surgen de los comprobantes. Los comprobantes son documentos comerciales por medio de los cuales se formalizan las operaciones o transacciones. Los comprobantes tienen distintas finalidades:

{  
sirven de constancia de las operaciones realizadas,  
sirven como información de las operaciones efectuadas,  
sirven de base de los registros contables,  
facilitan la tarea de fiscalización y control fiscal.

**Procesar Datos:** el Sistema de Información Contable utiliza la técnica contable de registro de operaciones. La contabilidad ha desarrollado un procedimiento lógico, de validez y aplicación universal, que permite procesar datos y suministrar información contable para distintos usuarios: propietarios, directores, inversionistas, bancos, Estado, etc.

El proceso de registración contable comprende las siguientes instancias:

Lectura del comprobante

- Determinación de la operación realizada sobre la base del comprobante
- Extracción de los datos necesarios para el registro contable
- Registro contable de la operación

**Producir Información Contable:** es la finalidad del Sistema de Información Contable, esta información debe ser útil a los distintos usuarios.

La Contabilidad es un Sistema de Información que permite conocer el patrimonio y sus variaciones, controlar el desarrollo de la actividad y medir sus resultados. Brinda información sobre lo pasado, lo que está ocurriendo en este preciso momento y lo que se proyecta para el futuro.

La contabilidad es una ciencia que por medio de un Sistema de registración (manual o computarizado), en libros y fichas con rayados especiales, permite conocer el estado del Patrimonio (bienes propios, derechos a cobrar y deudas) y el Resultado obtenido (pérdidas o ganancias) de un comercio o empresa.

Como dijimos en la presentación, la Contabilidad no es una disciplina aislada que pueda estudiarse en forma autónoma, sino que forma parte **del sistema de información de una organización**. Según el tipo de organización de que se trate, se necesitará una información específica. Por este motivo la Contabilidad será distinta en cada una de ellas.

Es fundamental entonces, estudiar no sólo **la técnica** en la que la disciplina contable se basa para registrar las operaciones, sino además **el contexto** en el cual se desarrolla y cuál es **su función específica**.



La contabilidad registra en forma histórica, exacta y fiel todas las operaciones que realiza el comerciante, clasificándolas correctamente y registrándolas en forma metódica y justificada en unos libros especiales llamados “de contabilidad” y de acuerdo con las leyes comerciales, permitiendo a su vez obtener resúmenes de cifras a

través de los cuales, una vez analizados, nos permitirá apreciar los resultados de la empresa en unos cuadros denominados “Estados Financieros” o “Estados Contables”

“Una Contabilidad bien organizada y al día, constituye la brújula que guía a la empresa, camino al éxito”

## Finalidades de la Contabilidad

Sirve de medio de información y control a sus propietarios y personal para una correcta toma de decisiones. Es la base para la toma de decisiones y ayuda a orientar el futuro de la empresa.

Sirve de medio de información a los terceros que realicen operaciones con la empresa.

Nos permite informarnos de lo que debemos y lo que nos deben.

Permite controlar los gastos y las inversiones.

Informa cuánto cuesta producir un artículo y en cuanto se lo puede vender.

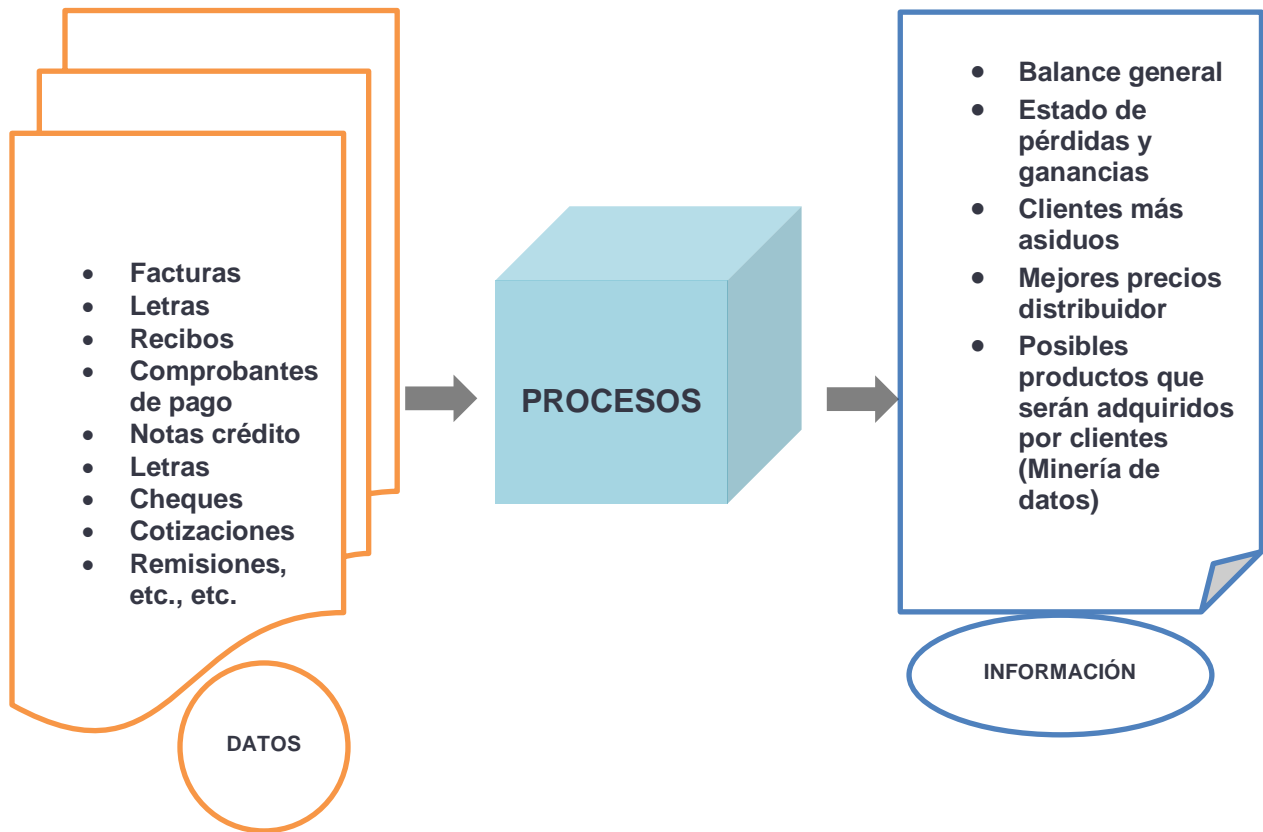
Permite conocer oportunamente cuánto estamos ganando o perdiendo.

Con una contabilidad organizada será mas fácil conseguir préstamos y asesoría.

Es orientadora, porque nos permite conocer en un momento dado, la situación financiera (BALANCE GENERAL) y situación económica (ESTADO DE RESULTADOS) del negocio.

# Ejemplo de Sistema de Información

Sistema de información contable:



¿Qué necesitan los individuos y las organizaciones en el mundo laboral y empresarial?

En la sociedad actual, una gran parte de la vida se desarrolla en instituciones o empresas, o en estrecha relación con ellas. Todas las organizaciones, con o sin fines de lucro, públicos o privados, constituyen parte sustancial del ambiente social en el que las personas interactúan. Todos participamos de actividades económicas, ya sea como: consumidores, productores de bienes o servicios, o ambos a la vez. Todos somos actores en la vida económica, aunque de distintas formas:



En un puesto de trabajo en relación de dependencia dentro de una organización (obrero/empleado).



Haciendo trabajos por cuenta propia para otras personas o empresas (trabajador independiente o autónomo).



En un negocio propio que administramos (empresario).



Mediante otras actividades también de carácter económico, como: alquilar bienes muebles o inmuebles de nuestra propiedad, invertir en acciones de empresas o en títulos del Estado, etc.



En todos los casos y modalidades, las personas se relacionan con organizaciones y éstas, a su vez, no actúan en el vacío, sino dentro de determinados contextos.

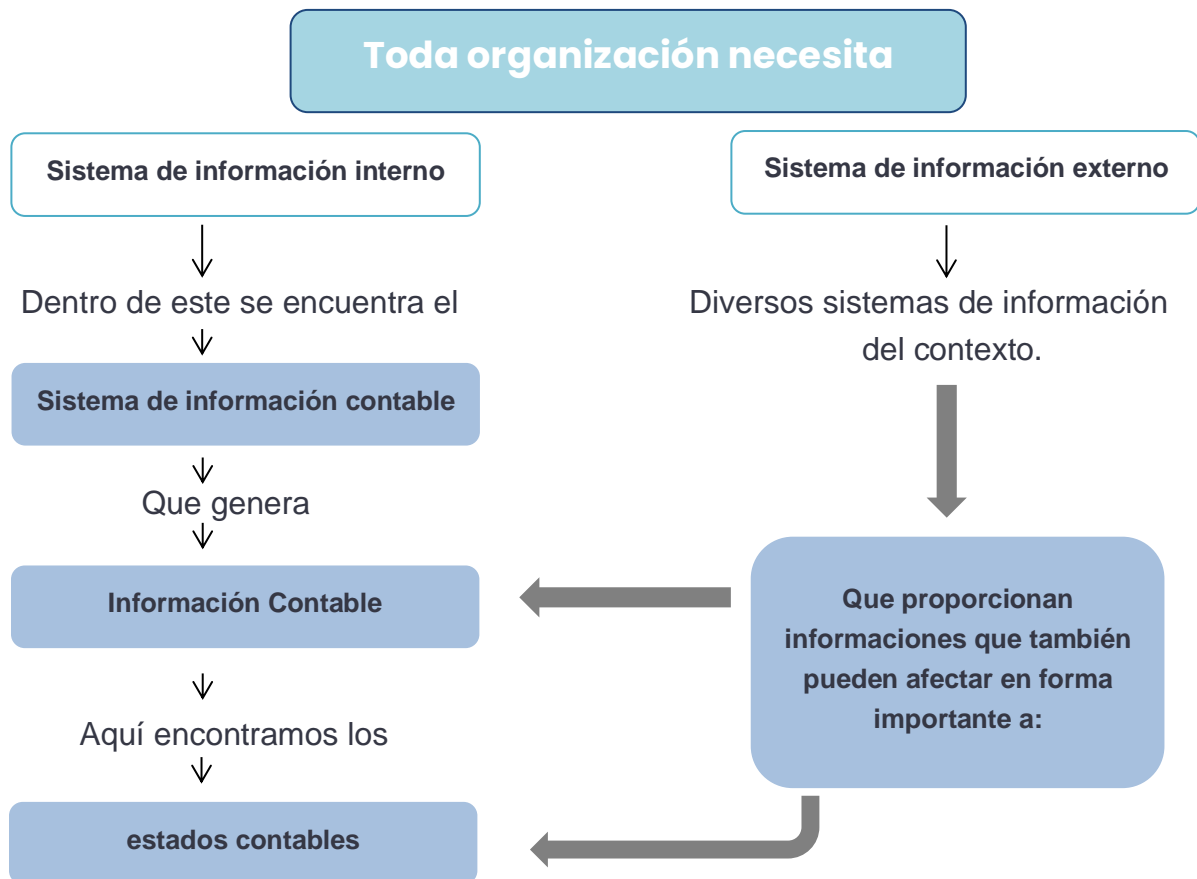


**Contexto Internacional - Contexto Nacional - Contexto Local - Individuo/ Organización**

En los momentos actuales, son cada vez más imperiosas las necesidades de flexibilidad, rapidez de reacción a los cambios, saber detectar a tiempo las desviaciones. Para estos tres aspectos, se necesita INFORMACIÓN.

Los Sistemas de Información (de todo tipo) deben estar diseñados de manera que permitan: percibir los CAMBIOS que se vayan produciendo en el ENTORNO y obtener INFORMACIÓN ÚTIL para el logro de metas y objetivos de la organización.

¿Qué Sistemas de información se necesitan?



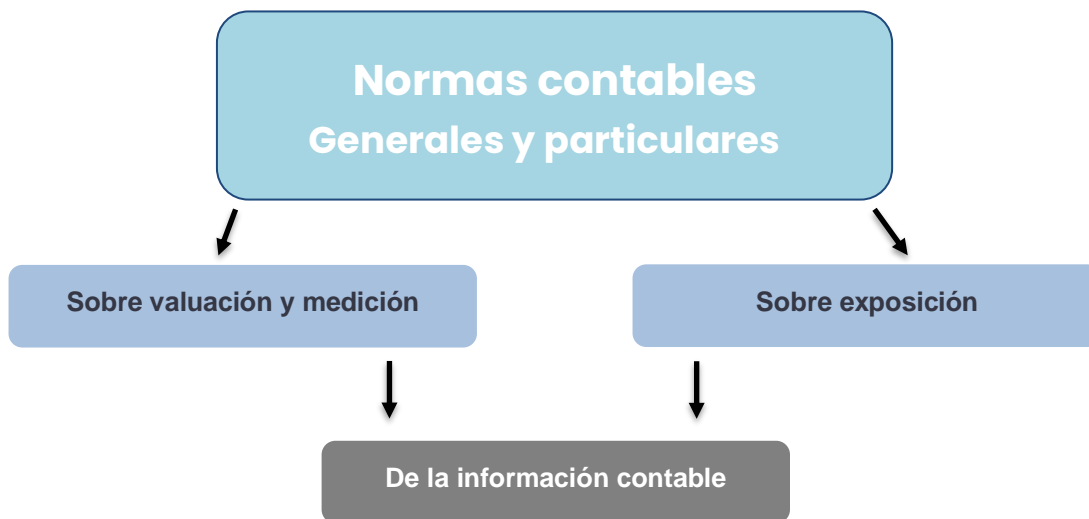
¿Para qué se necesita Información Contable?

Entre las informaciones que genera un Sistema Contable se encuentran los estados contables que deben proporcionar información de calidad, principalmente cuantitativa para:

Tomar decisiones económicas-financieras, controlar su gestión; comparando lo real con lo planeado y el procesamiento de la información.

¿Cómo necesita que sea la información?

Toda entidad necesita información contable confiable para que sea útil. Es necesario también que esa información reúna determinados requisitos generales que le den garantía de calidad que es posible mediante aplicación de normas contables.



¿Por qué se necesita información Contable de Calidad?

La Información Contable debe reflejar la situación de la empresa y su relación con el entorno, expresando una conformidad razonable con la realidad, esto significa que:

- Debe expresar los acontecimientos tal como son;
- Considerar elementos y valores que tienen efectiva vigencia;
- Debe dar prioridad a su naturaleza económica por sobre otras consideraciones;
- Debe permitir su comprobación mediante demostraciones que la acrediten y confirmen;
- Debe buscar un acercamiento a la exactitud en la medida de lo posible debe prepararse conforme a los criterios normas y reglas que le otorguen carácter de creíble (para que tenga confiabilidad).



## Bibliografía:

- Alicia Barroso de Vega, Ana María Liporace. Introducción a la contabilidad básica.
- Plus Ultra, Raquel Rosenberg. Contabilidad 1. El Ateneo