

PROGRAMACIÓN

Organización Empresarial

Técnico Universitario en Programación

Módulo 1:

Recursos de una Organización

Unidad 3:

Sistemas Administrativos y Contables



Presentación

Los recursos de una organización son los elementos esenciales que le permiten cumplir con sus objetivos y desarrollar sus actividades de manera eficiente. Estos recursos pueden ser tangibles, como el capital, la infraestructura y los materiales, o intangibles, como el talento humano, la tecnología y la información. La gestión adecuada de estos recursos es fundamental para maximizar el rendimiento, mantener la competitividad y garantizar el crecimiento sostenido de la organización. En este contexto, comprender cuáles son los recursos disponibles y cómo optimizarlos resulta clave para el éxito empresarial.



Objetivos

Que los participantes logren adquirir los siguientes conocimientos:

1. Definir qué son los recursos de una organización y su importancia para el funcionamiento eficiente.
2. Identificar los diferentes tipos de recursos que una organización puede poseer, incluyendo recursos humanos, financieros, tecnológicos, materiales, y de información.
3. Analizar la relación entre los recursos de la organización y su estrategia empresarial.
4. Describir las mejores prácticas para la gestión y optimización de los recursos organizacionales.
5. Reconocer la importancia de la innovación y la innovación tecnológica en la gestión de recursos.
6. Evaluar el impacto de la adecuada gestión de recursos en el logro de los objetivos organizacionales.
7. Aplicar conceptos de recursos en el análisis de casos prácticos de diferentes organizaciones.
8. Comprender los desafíos y riesgos asociados a la gestión de recursos en un entorno empresarial cambiante.
9. Desarrollar habilidades para planificar y administrar recursos de manera eficiente y sostenible.



Bloques temáticos

1. Características de las Organización
2. Elementos de las Organizaciones

Características de la Organización

- Son creadas conscientemente en un punto temporal determinable.
- Tienen metas u objetivos asignados por sus integrantes y creadores.
- Poseen claridad con respecto a las relaciones que se establecen entre sus miembros, de acuerdo a un orden jerárquico preestablecido.
- Llevan a cabo programas que provienen de políticas establecidas para el cumplimiento del o de los objetivos organizacionales.







ORGANIZACIONES

Las organizaciones son **unidades coordinadas** que trabajan para alcanzar un objetivo o conjunto de objetivos comunes, asignando funciones, autoridad, responsabilidades, jerarquías y estableciendo relaciones que en dichas unidades deben existir para llevar a cabo las políticas empresariales, o más precisamente, los programas que tales políticas inspiran.

Elementos de las Organizaciones



Podemos reconocer a los elementos como los **recursos necesarios** con que cuenta una organización para desarrollar sus actividades y, de esta forma, lograr el o los fines previamente fijados. Entre los diferentes elementos se encuentran:

RECURSOS MATERIALES:

-  Materias primas o insumos: Necesarios para transformarlos, luego del proceso, en un producto terminado.
-  Maquinarias y herramientas: Imprescindibles para desarrollar el proceso productivo, en conjunto con los recursos humanos.
-  Inmuebles, instalaciones y rodados: Con los cuales se llevarán a cabo las actividades de la organización.
-  Dinero propio o de terceros: Para poder adquirir y mantener los recursos antes nombrados y realizar el proceso productivo en cuestión.



RECURSOS HUMANOS: Considerados el elemento activo de la organización. Lo constituyen:

-  Los dueños o propietarios, accionistas o socios (depende de la forma jurídica que adopte la organización).
-  El personal que trabaja en la organización dentro de los distintos sectores o departamentos (gerentes, asesores, jefes, capataces, empleados, operarios, supervisores, entre otros).





RECURSOS NATURALES Y ENERGÉTICOS: Todos aquellos recursos como **tierra, aire, agua, energía** en todas sus formas, eléctrica, solar, nuclear, hidráulica y los combustibles. En la mayoría de los casos, las organizaciones, deben pagar un precio a cambio de su obtención para el desarrollo de sus actividades.



IDEAS, CONOCIMIENTOS, INFORMACIÓN: Son recursos originados por el **intelecto de los recursos humanos, el avance tecnológico y el científico**. Estos recursos se tornan imprescindibles y claves para el desarrollo y evolución de cualquier tipo de organización.



MARCAS, NOMBRE Y PRESTIGIO: Son considerados **recursos intangibles** que utiliza la organización para lograr acceder y posicionarse en el mercado donde actúa.



RECURSOS TECNOLÓGICOS: Siempre se asocia a la tecnología con las maquinarias, pero cabe aclarar que va más allá de la máquina en sí. Debe interpretarse como los **medios para lograr un objetivo o un fin pre-determinado**, que incluyen los modos de obrar, de hacer o de producir. Se destacan dentro de estos recursos, los **métodos, técnicas y procedimientos** que se utilizan en la investigación, la producción y la comercialización.





Bibliografía utilizada y sugerida

- Alicia Barroso de Vega, Ana María Liporace. Introducción a la Contabilidad básica.
- Plus Ultra. Raquel Rosenberg. Contabilidad 1. El Ateneo